**UMOWA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE**

**„Aktywni seniorzy w Gminie Grudziądz”**

Wniosek nr GWD.4402.2018, złożony w ramach konkursu RPKP.09.03.02-IŻ.00-04-180/18

Zawarta w …………………….. w dniu …………………. pomiędzy:

Gminą Grudziądz ul. Wybickiego 38, 86-300 Grudziądz, posługującą się Numerem Identyfikacji Podatkowej 8762313291 oraz numerem REGON 871118626 reprezentowaną przez Małgorzatę Kaszubę – dyrektora Gminnego Domu Kultury w Małym Rudniku, będącego Realizatorem projektu pt. „Aktywni seniorzy w Gminie Grudziądz” w ramach Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020 Oś Priorytetowa 9 Solidarne Społeczeństwo, Działanie 9.3 Rozwój usług zdrowotnych i społecznych, Poddziałanie 9.3.2. Rozwój usług społecznych zwanym w dalszej części **„Projektodawcą”**

a uczestnikiem: …………………………………………………..………………………………………

zamieszkałym w …………………………………………………………………………………………

nr PESEL………………………………………………………………………………………………

zwanym w dalszej części umowy **„Uczestnikiem Projektu”**

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest udział Uczestnika Projektu w projekcie pt. „Aktywni seniorzy w Gminie Grudziądz” realizowanym w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020 Oś priorytetowa 9. Solidarne społeczeństwo, Działanie 9.3. Rozwój usług zdrowotnych i społecznych Podziałanie 9.3.2 Rozwój usług społecznych. Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Budżetu państwa.
2. Umowa zawarta jest na czas trwania form wsparcia i nie dłużej niż do zakończenia projektu, tj. do 31.12.2021 r.
3. Projektodawca realizuje projekt pt. „Aktywni seniorzy w Gminie Grudziądz” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020 w okresie od 01.01.2020 r. o 31.12.2021 r.
4. Uczestnik Projektu korzystać będzie z zajęć w Klubie Seniora w świetlicy w: (należy zaznaczyć wybór)

|  |
| --- |
| **Miejsce realizacji projektu** |
| Świetlica wiejska w Wielkim Wełczu |  |
| Świetlica wiejska w Węgrowie |  |
| Świetlica wiejska w Białym Borze |  |
| Świetlica wiejska w Rozgartach |  |

1. Uczestnik Projektu korzystać będzie z wsparcia w formie zajęć w zakresie:

|  |
| --- |
| **Wyszczególnienie** |
| Zajęcia komputerowe |  |
| Warsztaty decoupage |  |
| Zajęcia kulinarne |  |
| Warsztaty florystyczne |  |
| Zajęcia sportowe – nordic walking |  |
| Zajęcia śpiewu |  |
| Zajęcia z dietetykiem na temat zdrowego odżywiania |  |
| Warsztaty fotografii |  |
| Zajęcia nauki języka angielskiego  |  |
| Zajęcia sportowo - rehabilitacyjne |  |
| Spotkania z psychologiem  |  |
| Wykłady lekarzy specjalistów |  |
| Wyjazdy (np. do kina, teatru lub opery) |  |

1. Zajęcia odbywać się będą zgodnie z harmonogramem, który będzie przekazywany każdemu uczestnikowi do 30 dnia każdego miesiąca poprzedzającego termin udzielenia wsparcia.
2. Projektodawca zastrzega sobie prawo zmian w harmonogramie, o czym na bieżąco będzie informował Uczestników projektu, jeżeli dany moduł zajęć będzie go dotyczył.
3. Terminy indywidualnych spotkań z psychologiem będą każdorazowo ustalane w trakcie realizacji projektu.

§ 2

1. Świadczenia realizowane w ramach projektu są bezpłatne.
2. Projektodawca na zajęciach zapewni: posiłek oraz materiały potrzebne do zajęć.
3. Uczestnik projektu oświadcza, że zapoznał się z Regulaminem organizacyjnym, spełnia warunki uczestnictwa w projekcie.
4. Uczestnik jest świadomy odpowiedzialności cywilnej, za składanie nieprawdziwych oświadczeń, na postawie których Uczestnik został zakwalifikowany do udziału w projekcie.
5. Uczestnik projektu zobowiązuje się do:
* aktywnego uczestniczenia we wszystkich zajęciach projektu, na które się zakwalifikował;
* podpisywania list obecności, wypełniania testów monitoringowych oraz ewaluacyjnych i wszelkich dokumentów niezbędnych do prawidłowej realizacji projektu w czasie jego trwania.

§ 3

1. Prawa i Obowiązki Uczestnika projektu związane z jego realizacją określone są w Regulaminie rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie.
2. Rezygnacja z udziału w projekcie możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach i następuje poprzez złożenie odpowiedniego oświadczenia w formie pisemnej.
3. Projektodawca zastrzega sobie prawo do skreślenia Uczestnika projektu z listy uczestników w przypadku naruszenia regulaminu oraz zasad współżycia społecznego.

§ 4

1. Zmiana warunków niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Prawem właściwym dla oceny dla wzajemnych praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy jest prawo polskie.
3. W okresie trwania umowy strony zobowiązane są informować się nawzajem o każdej
zmianie adresu swojego zamieszkania lub siedziby. W razie zaniedbania tego obowiązku korespondencje wysłaną na wcześniej podany adres listem poleconym za potwierdzeniem odbioru i nieodebraną, uważa się za doręczoną.
4. W sprawach nieregulowanych niniejszą umową zastosowania mają przepisy: przepis Kodeksu cywilnego.
5. Wszelką korespondencje dotycząco projektu należy wysyłać na adres siedziby Biura Projektu: Mały Rudnik 35a; 86-302 Grudziądz.

§ 5

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

…………………………………. ………………….…………………..

Data i podpis Uczestnika projektu Data, podpis i pieczęć Koordynatora